



## FRONTESPIZIO DELIBERAZIONE

AOO: ASL\_BO  
REGISTRO: Deliberazione  
NUMERO: 0000458  
DATA: 21/12/2023 10:42  
OGGETTO: ADOZIONE DEFINITIVA DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE (PTFP) 2023-2025 DELL'AZIENDA USL DI BOLOGNA

### SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Il presente atto è stato firmato digitalmente da Bordon Paolo in qualità di Direttore Generale  
Con il parere favorevole di Roti Lorenzo - Direttore Sanitario  
Con il parere favorevole di Ferro Giovanni - Direttore Amministrativo

Su proposta di Barbara Lelli - Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC) che esprime parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto

### CLASSIFICAZIONI:

- [01-04-05]

### DESTINATARI:

- Collegio sindacale
- Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC)
- Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Economica del Personale - SUMAEP (SC)
- Servizio Unico Metropolitano Contabilità e Finanza (SUMCF)
- UO Anticorruzione e Trasparenza (SC)
- UO Sviluppo Organizzativo e Coordinamento Staff (SC)
- UO Affari Generali e Legali (SC)
- Ufficio Relazioni Sindacali

### DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DELI0000458_2023_delibera_firmata.pdf	Bordon Paolo; Ferro Giovanni; Lelli Barbara; Roti Lorenzo	A562A3C6BFD510F5EBBB4A28BCE56A5 C100929E77358B6C672EDD283B641D026
DELI0000458_2023_Allegato1.pdf:		450FADF5528FB81871B35678853AE6C78 AB773062D38EEF90B18D6B7BC8C4CEA



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.  
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



## **DELIBERAZIONE**

OGGETTO: ADOZIONE DEFINITIVA DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE (PTFP) 2023-2025 DELL'AZIENDA USL DI BOLOGNA

### **IL DIRETTORE GENERALE**

Richiamate le seguenti disposizioni, a cui si fa integralmente rinvio:

- Decreto Legislativo del 30/03/2001, n. 165, art. 6 e seguenti, modificato dal Decreto Legislativo del 25/05/2017, n. 75 nei quali è prevista da parte delle Pubbliche Amministrazioni l'adozione del Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale, in coerenza con la pianificazione delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'art. 6-ter del medesimo decreto;
- Decreto del 08/05/2018 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per la Funzione Pubblica, ad oggetto: *"Linee di indirizzo per la predisposizione dei Piani dei Fabbisogni di Personale da parte delle Pubbliche Amministrazioni"*, nel quale vengono stabiliti alcuni indirizzi e criteri generali per la predisposizione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale;
- Decreto Legge n. 80/2021, recante oggetto *"Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia"*, convertito con modificazioni, dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, che ha introdotto il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), nonché la deliberazione della Giunta regionale n. 1299 del 01/08/2022, ad oggetto: *"Piano integrato di attività ed organizzazione (PIAO) per le aziende ed enti del servizio sanitario regionale - prime indicazioni"* di adeguamento alle disposizioni introdotte dall'art. 6 del Decreto Legge n. 80/2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 113/2021;
- D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81 ad oggetto *"Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal piano integrato di attività e organizzazione"*;
- Deliberazione della Giunta regionale n. 1237 del 17/07/2023, ad oggetto *"Linee di programmazione e finanziamento delle aziende del Servizio Sanitario Regionale per l'anno 2023"*;
- Deliberazione della Giunta regionale n. 1621 del 25/09/2023, di approvazione dei bilanci economici preventivi per il 2023 delle aziende ed Enti del Sistema Sanitario Regionale;
- Decreto Legislativo del 14/03/2013, n. 33, ad oggetto: *"Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni"* e, in particolare, l'art. 16, inerente gli obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato;

Richiamata, inoltre, la DGR n. 990 del 19 giugno 2023 e le allegate linee guida in cui sono contenute – tra le altre – le indicazioni specifiche relative al Piano dei fabbisogni di personale (PTFP) per il triennio



2023-2025, trasmesse con nota della Direzione Generale "Cura della persona, salute e welfare", prot. 27/06/2023. 0620597.U, conservato al protocollo generale n. 70551 del 27/06/2023 dell'Azienda USL di Bologna;

Preso atto che con la sopra richiamata nota prot. 27/06/2023. 0620597.U, la Direzione Generale "Cura della persona, salute e welfare" della Regione Emilia Romagna ha richiesto la trasmissione della proposta di PTFP 2023-2025, ai fini dell'approvazione regionale, entro il 31/07/2023, garantendo la preventiva informazione sindacale;

Dato atto – in conformità all'articolo 6, comma 4 del D.Lgs. 165/2001, il quale prevede che *"Nell'adozione degli atti di cui al presente comma, è assicurata la preventiva informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali"* – di aver trasmesso la proposta del Piano triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2023-2025 per il tramite del proprio Ufficio delle Relazioni Sindacali alle competenti Organizzazioni Sindacali;

Viste le seguenti note a cui si fa integralmente rinvio:

- prot. n. 83552 del 31/07/2023, ad oggetto *"Invio Piano integrato di attività e organizzazioni (PIAO) - Programmazione Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) 2023-2025 Azienda USL di Bologna"* con la quale questa Azienda ha presentato alla Regione Emilia-Romagna, nel rispetto della disciplina regionale sopra richiamata, la Programmazione Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) 2023-2025;
- prot. n. 1004653.U del 03/10/2023, conservato al protocollo generale dell'Azienda USL di Bologna n. 105800 del 03/10/2023, tramite la quale la Regione Emilia-Romagna ha approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) relativo al triennio 2023-2025, rispetto al quale ciascuna Azienda potrà procedere ad adozione definitiva, con applicazione entro il limite delle risorse destinate alla spesa del personale in sede di Bilancio di Previsione per l'anno 2023; mentre – in considerazione – della situazione economica in essere, la concreta implementazione delle assunzioni di personale per gli anni successivi dovrà essere necessariamente definita in funzione delle risorse disponibili nell'arco di riferimento del PTFP;

Dato atto che il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) 2023-2025 dell'Azienda USL di Bologna, è stato redatto nel rispetto della disciplina regionale dettata in materia con DGR n. 990/2023, la quale ha disapplicato la precedente DGR 1412/2018 e, delle Linee guida contenute nel D.M. 08/05/2018, nonché in coerenza con il piano della performance per il triennio 2021/2023 - adottato con deliberazione n. 279 del 30/07/2021, oggetto di rinvio da parte del PIAO 2022-2024 e allegato alla deliberazione n. 393 del 28/10/2022 e con gli obiettivi di programmazione sanitaria ed economico-finanziaria trasmessi dal livello regionale e le indicazioni contenute nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);

Rilevato che la programmazione triennale, nel perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, prevede le assunzioni correlate alla sostituzione di personale



cessato (turnover), le stabilizzazioni, le assunzioni relative al personale della ricerca sanitaria e alle attività di supporto alla ricerca sanitaria, i progetti PNRR, nonché il conferimento degli incarichi di struttura complessa;

Ritenuto, pertanto, di procedere all'adozione, in via definitiva, del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) 2023-2025 dell'Azienda USL di Bologna nonché alle tabelle che si allegano quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Ritenuto, inoltre, di procedere, entro 30 giorni dalla data di approvazione del presente provvedimento, agli adempimenti di cui all'art. 60 del Decreto Legislativo n. 165/01 (sistema SICO), nonché di provvedere all'assolvimento degli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 16 del Decreto Legislativo n. 33/13,

### **Delibera**

Per le ragioni espresse in premessa:

1. di procedere all'adozione, in via definitiva, del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) 2023-2025 dell'Azienda USL di Bologna nonché alle tabelle che si allegano quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di dare atto di aver trasmesso informazione sindacale per il tramite del proprio ufficio relazioni sindacali alle Organizzazioni Sindacali, come previsto dall'articolo 6, comma 4 del D.Lgs. 165/2001;
3. di procedere, entro 30 giorni dalla data di approvazione del presente provvedimento, agli adempimenti di cui all'art. 60 del Decreto Legislativo n. 165/01 (sistema SICO);
4. di provvedere all'assolvimento degli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 16 del Decreto Legislativo n. 33/13.

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:

Sabina Padiglia

**OGGETTO: Piano integrato di attività e organizzazioni (PIAO) - Programmazione Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) 2023-2025 Azienda USL di Bologna**

**Premessa**

Con le modifiche introdotte dal D.Lgs. 75/2017 all'art. 6 del D.Lgs. 165/2001, è stata modificata la logica e la metodologia per la programmazione e determinazione dei fabbisogni di personale da parte delle pubbliche amministrazioni.

In particolare, le scelte relative alla determinazione degli assetti organizzativi non sono più correlate ad uno strumento di tipo statico come la dotazione organica, ma ad uno strumento di programmazione prettamente gestionale, di natura dinamica, come il Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP), che consente una maggiore responsabilizzazione di ciascuna amministrazione, nell'ambito del budget di spesa assegnato, nonché nel distribuire il personale, sotto il profilo qualitativo e quantitativo, in modo flessibile, in base alle effettive esigenze dell'azienda e non in relazione ad aprioristici limiti di organico.

Di recente, il quadro sopra delineato è stato oggetto di importanti interventi normativi. Invero, l'art. 6 del D.L. 9 giugno del 2021, n. 80 recante: *"Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia"*, convertito con modificazioni, dalla L. 6 agosto 2021, n. 113 ha introdotto il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), demandando ad uno o più D.P.R e, nel caso di specie al D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81 ad oggetto *"Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal piano integrato di attività e organizzazione"*, l'abrogazione degli adempimenti relativi al piano dei fabbisogni, al piano della performance, al piano di prevenzione e della corruzione, al piano organizzativo del lavoro agile e al piano delle azioni positive, conseguentemente assorbiti in apposite sezione del PIAO.

Alla stregua di quanto sopra, la Direzione Generale Cura della Persona, Salute e Welfare ha trasmesso le indicazioni operative per la predisposizione della proposta del Piano attuativo del PIAO relativo al Piano triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2023-2025 (rif. prot. 27/06/2023.0620597.U), conservato al protocollo generale n. 70551 del 27/06/2023 dell'Azienda USL di Bologna, rispetto alle quali si illustrano gli elementi e le valutazioni che hanno portato alla determinazione del fabbisogno di personale dell'Azienda USL di Bologna per il triennio in argomento.

La predetta programmazione è stata redatta nel rispetto della disciplina regionale dettata in materia con DGR n. 990/2023, la quale ha disapplicato la precedente DGR 1412/2018 e delle Linee guida contenute nel D.M. 08/05/2018, nonché in coerenza con il piano della performance per il triennio 2021/2023 - adottato con deliberazione n. 279 del 30/07/2021, oggetto di rinvio da parte del PIAO 2022-2024 e allegato alla deliberazione n. 393 del 28/10/2022.

La redazione della predetta programmazione è – altresì – avvenuta in conformità agli obiettivi di programmazione sanitaria ed economico-finanziaria trasmessi dal livello regionale e le indicazioni contenute nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

Come da indicazioni regionali fornite, la cornice finanziaria presa a riferimento è rappresentata, per l'anno 2023, dalla riduzione del costo sostenuto nel 2022 per le risorse di personale, secondo quanto definito negli incontri di concertazione.

La gestione emergenziale e l'attuazione della campagna vaccinale hanno, infatti, determinato un sensibile incremento dei costi sostenuti dalle Aziende, ulteriormente gravate dalla minore erogazione di risorse emergenziali stanziata dal livello nazionale negli anni 2020 e 2021.

Per gli anni 2024 e 2025, in considerazione di scenari evolutivi oggi non pienamente prevedibili, la programmazione dei fabbisogni e il relativo impegno economico saranno suscettibili di adeguamento. In maniera analoga al 2022, anche per gli anni 2023 e 2024 si procederà al monitoraggio delle gestioni aziendali con la finalità di verificare i costi sostenuti dall'Azienda in relazione agli obiettivi assegnati e intervenire con azioni e misure correttive a fronte di eventuali scostamenti, per ottimizzare i costi e garantire la sostenibilità del SSR.

Ciò premesso, la predetta programmazione triennale si presenta articolata nei seguenti moduli:

- 1. SOSTITUZIONE DI PERSONALE CESSATO (CD.TURNOVER)**
- 2. STABILIZZAZIONI**
- 3. PERSONALE DELLA RICERCA**
  - 3.1 Personale del ruolo della Ricerca Sanitaria e delle attività di supporto alla Ricerca Sanitaria**
- 4. ALTRO PERSONALE**
  - 4.1 Progetti PNRR**
- 5. CONFERIMENTO INCARICHI DI DIREZIONE DI STRUTTURA COMPLESSA**
- 6. QUADRO ECONOMICO**

## **1. SOSTITUZIONE DI PERSONALE CESSATO (CD.TURNOVER)**

Relativamente all'anno 2023, al momento sono conosciute n. **477** cessazioni di personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato; di queste, n. **119** riguardano personale della dirigenza e n. **358** personale del comparto.

Si evidenzia che l'elevato numero di cessazioni comporta ripercussioni negative sull'organizzazione, con particolare riferimento agli ambiti sanitari e tecnico specialistici, ove l'ingresso di nuove risorse richiede lunghi tempi di addestramento. Occorre infine considerare che il progressivo invecchiamento della popolazione lavorativa determina notevoli difficoltà nel proficuo utilizzo del personale.

Effettuate le opportune valutazioni, sebbene questa Azienda ritenga indispensabile la sostituzione di tutte le cessazioni, è comunque tenuta al rispetto dei limiti economici indicati in premessa. Pertanto, nel 2023, l'Azienda USL di Bologna procederà alla sostituzione parziale di tali figure. Fermo restando che sarebbe necessario, in particolare per i profili sanitari, garantire le sostituzioni senza soluzione di continuità ma, per alcune qualifiche/discipline, si segnala l'oggettiva difficoltà di reperire personale anche tramite il ricorso a graduatorie di ambito regionale, fenomeno che potrebbe portare in alcuni casi ad una dilatazione dei tempi di turnover.

L'Azienda USL di Bologna, insieme con le altre Aziende dell'Area Metropolitana, ha istituito quattro cabine di regia (a livello di Direzioni Sanitarie, Direzioni Amministrative, Direzioni delle Professioni

Sanitarie e Direzioni Scientifiche per i tre IRCCS) per favorire una programmazione unitaria dei concorsi per il personale sia della dirigenza, sia del comparto, nonché sta proseguendo l'espletamento di concorsi congiunti a livello di Area Vasta, in base agli accordi precedentemente raggiunti con le Aziende sanitarie di Ferrara per la gestione unificata di talune procedure concorsuali di reciproco interesse relative al personale del comparto.

Altresì, l'Azienda – con la finalità di sopperire ad eventuali carenze di personale derivanti dalla sostituzione solo in parte delle cessazioni – ha posto in essere misure correttive orientate alla riorganizzazione dei processi, con l'obiettivo di continuare ad assolvere alla *mission* aziendale, senza pregiudicare il livello di sicurezza dei pazienti e garantire, comunque, elevati ed eccellenti *standards* di assistenza e di ricerca.

## **2. STABILIZZAZIONI**

In relazione al processo di stabilizzazione, nel corso del 2023 verranno espletate le procedure di stabilizzazione ex art. 20, comma 1 e 2 del D. Lgs. n. 75/2017, riferite alle ricognizioni effettuate nel corso del medesimo anno relative a figure professionali che matureranno i requisiti nei termini previsti. È in via di definizione una prima ricognizione a livello aziendale delle esigenze di ordine organizzativo e funzionale delle varie strutture, volta ad individuare il fabbisogno, considerando il personale in servizio a qualsiasi titolo, nonché i requisiti previsti dalla normativa, in coerenza peraltro con le modalità già seguite nel precedente percorso di stabilizzazione.

## **3. PERSONALE DELLA RICERCA**

Il D.lgs. 23/12/2022, n. 200 all'art.10, c.2 prevede in particolare che: *"Gli IRCCS entro centoventi giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto legislativo nell'ambito dei posti della dotazione organica del personale, definiscono il numero di posti destinati alle attività di ricerca per l'inquadramento a tempo indeterminato del personale della ricerca sanitaria."*

In conformità alle previsioni normative sopra richiamate, la Regione Emilia Romagna ha indicato nelle *"Linee Guida per la predisposizione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione delle Aziende ed Enti del SSR (articolo 6 D.L. 80/2021)"* allegate alla DGR 990/2023, che il Piano attuativo del PIAO relativo al PTFP debba contenere una specifica sezione dedicata al personale della ricerca sanitaria degli IRCCS assunto con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, nonché specificare – annualmente – i posti destinati alle attività di ricerca per l'inquadramento a tempo indeterminato del personale della ricerca sanitaria.

Per il triennio 2022-2024, l'Azienda USL di Bologna – IRCCS Istituto delle Scienze Neurologiche ha integrato il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2022-2024 di cui alla deliberazione n. 502 del 30/12/2022, con un'apposita sezione dedicata al personale della ricerca, tramite deliberazione n. 142 del 28/04/2023, ad oggetto *"Integrazione ed Aggiornamento del Piano triennale dei Fabbisogni di Personale relativo al triennio 2022-2024 approvato con deliberazione n. 502 del 30/12/2022"*.

In quanto IRCCS, l'ISN focalizza le proprie attività nella realizzazione del Piano Triennale della Ricerca Corrente, rinnovato dal Ministero nell'ambito della Programmazione Triennale della Ricerca Corrente 2022-2024, nonché nella realizzazione dei progetti conseguenti alla partecipazione a bandi competitivi, ivi compresi i bandi del PNRR. Allo stato attuale la quantificazione del personale strutturato (dipendenti a tempo indeterminato nonché convenzionati universitari) dedicato alla ricerca presso l'IRCCS Istituto delle Scienze Neurologiche è suddivisa in n. 5 dirigenti, n. 6 unità di personale del comparto, n. 2 dirigenti integrati Unibo e n. 1 unità di personale del comparto integrato Unibo.

### **3.1 Personale del ruolo della Ricerca Sanitaria e delle attività di supporto alla Ricerca Sanitaria**

Il personale della ricerca di cui alla Legge n. 205 del 27 Dicembre 2017 e s.m.i, e del DPCM del 21 Aprile 2021 (G.U. n. 147 del 22-06-2021) comprende, alla data del 30/06/2023 o con presa di servizio programmata entro il 20/07/2023, n. 29 Collaboratori professionali alla ricerca sanitaria e n. 36 Ricercatori sanitari. Entro la fine del corrente anno è altresì previsto il reclutamento di ulteriori n. 7 Ricercatori sanitari e con previsione di copertura di n. 2 ricercatori a seguito delle corrispondenti cessazioni avvenute ad inizio 2023, portando il numero complessivo del personale della ricerca a n. 74 unità di personale.

Il Decreto Legge n. 51 del 10 maggio 2023 convertito con Legge n. 87 del 3 luglio 2023 ha – altresì – previsto che per gli anni 2023, 2024 e 2025, nel rispetto dei limiti e delle deroghe ivi stabilite, il personale della ricerca sanitaria e delle attività di supporto alla ricerca sanitaria potrà essere assunto a tempo indeterminato nel rispetto delle quote di finanziamento stabilite dallo stesso Decreto e della correlata compatibilità economica aziendale - qualora abbia maturato al 30/06/2023 almeno tre anni di servizio, anche non continuativi negli ultimi 8 anni, alle dipendenze di un Ente del SSN con rapporto di lavoro flessibile o con borse di studio instaurati o conferite a seguito di procedure selettive pubbliche, in assenza di valutazioni annuali negative, in numero di 2, e come definito dalle procedure aziendali.

Al momento, l'Azienda USL di Bologna – IRCCS Istituto delle Scienze Neurologiche, in coerenza con le disposizioni normative di cui sopra, ha stimato un primo fabbisogno di almeno il 20% del personale del ruolo della Ricerca Sanitaria e delle attività di supporto alla Ricerca Sanitaria come sopra rappresentato.

Si conferma che il fabbisogno per il personale della Ricerca complessivamente atteso si attesta, al momento, per l'IRCCS ISNB in 88 unità.

## **4. ALTRO PERSONALE**

### **4.1 Progetti PNRR**

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), che si articola in sei missioni, prevede un finanziamento per l'Azienda USL di Bologna di quasi 94 milioni di euro, dedicato ad aree di intervento che spaziano da interventi edili rivolti alle strutture sanitarie territoriali ed ospedaliere, intesi come nuova costruzione/ristrutturazione/risanamento conservativo/manutenzione straordinaria, all'innovazione del parco tecnologico ospedaliero, dalla digitalizzazione delle strutture ospedaliere (DEA Dipartimenti di Emergenza e Accettazione di Livello I e II), al potenziamento delle cure di prossimità e domiciliari, alla ricerca sanitaria.

Le missioni in cui è interessata l'Ausl di Bologna sono:

- Missione 4 “Istruzione e ricerca”, che vede coinvolto l'IRCCS Scienze Neurologiche;
- Missione 5 “Coesione e inclusione”, che vede coinvolta la Direzione Assistenziale Tecnica e Riabilitativa;
- Missione 6 “Salute”, suddivisa nelle Componenti 1 (Reti di prossimità, strutture e telemedicina per l'assistenza sanitaria territoriale) e 2 (Innovazione, ricerca e digitalizzazione del servizio sanitario nazionale), che vede coinvolti l'IRCCS Scienze Neurologiche, l'UOC Ingegneria Clinica, il Dipartimento Tecnico Patrimoniale e l'ICT.

Nell'ambito delle predette missioni, l'Azienda USL di Bologna e l'Istituto delle Scienze Neurologiche potranno acquisire eventuali professionalità a tempo determinato in funzione dei finanziamenti che verranno riconosciuti.



Si precisa inoltre che, in funzione di altri progetti di ricerca che prevedono finanziamenti extra-aziendali ed extra-regionali, l'IRCCS Istituto delle Scienze Neurologiche potrà analogamente prevedere altre acquisizioni di personale.

## **5. CONFERIMENTO INCARICHI DI DIREZIONE DI STRUTTURA COMPLESSA**

Nel corso del corrente anno, a seguito di autorizzazioni regionali espresse in anni precedenti:

1. sono stati affidati gli incarichi di direzione delle seguenti strutture complesse:

- UO Anestesia Ospedale Maggiore e Hub Maxiemergenze (SC);
- UO Governo dei Percorsi di Screening (SC);
- UO Radioterapia (SC);
- UO Neonatologia e Terapia Intensiva Neonatale (SC);
- UO Governo Blocchi Operatori e Anestesia Sud (SC);
- UO Governo dei Percorsi Specialistici (SC);
- UO Senologia (SC);
- UO Medicina Interna ad indirizzo reumatologico (SC);
- UO Direzione Medica Ospedali Maggiore e Bellaria (SC);
- UO Direzione Medica Ospedali Spoke (SC);
- UO Sorveglianza e Controllo delle Malattie Infettive (SC);
- UO Medicina Riabilitativa Sud (SC).

2. si prevede di espletare le selezioni finalizzate al conferimento degli incarichi di direzione delle seguenti strutture complesse:

- UO Igiene e Sanità Pubblica degli Ambienti di Vita (SC);
- UO Cure Primarie Pianura Est (SC);
- UO Ostetricia e Ginecologia (SC);
- UO Servizio di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale di Area Metropolitana di Bologna (SC);
- UO Veterinaria B (SC).

3. si prevede di avviare la seguente procedura selettiva finalizzata al conferimento dell'incarico di direzione della struttura complessa, per le quali è già pervenuta l'autorizzazione regionale:

- UO Medicina B (SC);
- UO Medicina Vergato (SC).

Previo formalizzazione dell'autorizzazione regionale, nel corso del corrente anno si prevede, infine, di avviare le seguenti procedure selettive finalizzate al conferimento di incarichi di direzione di struttura complessa:

- UO Medicina Riabilitativa e Neuroriabilitazione (SC);
- UO Impiantistica Antinfortunistica (SC);
- UO Veterinaria A e C (SC).

## **6. QUADRO ECONOMICO**

In linea generale il quadro di riferimento è quello definito dal Documento di Economia e Finanza Regionale 2023 sul quale l'Azienda si impegna, nel rispetto delle indicazioni della Regione Emilia-Romagna ed in coerenza con gli obiettivi sulle risorse umane assegnati nonché con le indicazioni contenute nel Piano nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), tanto per la dirigenza quanto per il comparto:

- a mirare al contenimento delle spese del personale dipendente ed atipico, tenendo conto del numero delle cessazioni nel corso di ciascun anno;

- ad utilizzare le risorse acquisite tanto per fronteggiare il turnover quanto per stabilizzare progressivamente rapporti precari (tempi determinati o contratti di lavoro atipico quali somministrazione lavoro e contratti libero-professionali).

In conseguenza a quanto sopra espresso, il quadro economico del piano triennale 2023-2025 tiene conto delle indicazioni contenute nell'ambito degli obiettivi di budget assegnati a questa Azienda da parte del livello regionale e concordate in sede di concertazione regionale.

Le schede del presente piano comprendono i costi del personale finanziato dalla piramide della ricerca nonché i costi di personale dipendente finanziati con contributi finalizzati (es. personale della ricerca sanitaria).

Le azioni previste nel PTFP 2023 per il personale atipico sono in linea con gli obiettivi assegnati e porteranno ad una riduzione dei costi relativi al personale con rapporto di lavoro atipico e al personale somministrato in quanto si prevede di farvi ricorso solo quando necessario.

Il piano triennale tiene comunque conto anche delle eventuali esigenze di reclutamento urgente di professionalità in assenza di graduatorie sufficientemente capienti per la disciplina di Medicina d'Emergenza-Urgenza, in particolare, per l'ambito del Pronto Soccorso, ai sensi dell'art. 1, comma 268, lett. a) della Legge n. 234/2021 e ai sensi dell'art. 12, comma 2 del DL 30/3/2023, n. 34, convertito con Legge n. 56/2023.

Anche per le prestazioni aggiuntive si farà ricorso alle stesse tenendo conto del budget assegnato. In tal caso si terrà conto di quanto previsto dall'art. 20 della L.R. 23/2022 in materia di prestazioni aggiuntive a garanzia dei livelli di assistenza nei servizi di emergenza urgenza con applicazione della tariffa oraria di euro 100 lordi al personale della dirigenza coinvolto nelle stesse secondo le indicazioni della direttiva regionale in materia.

Per quanto riguarda gli anni successivi in assenza di ulteriori indicazioni viene riconfermato il dato dell'anno 2023.

TABELLA A - Scheda 1 - Piano Fabbisogno del Personale Anno 2023

MACROPROFILI	Personale dipendente				Personale universitario			Contratti atipici <sup>2</sup>					Specialisti ambulatoriali	Guardia medica	Emergenza territoriale	Specialisti ambulatoriali, emergenza territoriale	Convenzioni			Prestazioni aggiuntive a vario titolo svolte					
	FTE anno	COSTO	di cui costo COVID	di cui FINANZIATO COVID (nel limite delle risorse assegnate DL 34)	FTE anno	COSTO	di cui costo COVID	SANITARIO				NON FINANZIATO					COSTO	FTE anno <sup>3</sup>	COSTO	di cui costo COVID	tra aziende del SSN per consulenze	COSTO	finanziato da balzelli	finanziato COVID (nel limite delle risorse del art. 1, comma 464, lett. b, n. 178/2021)	non finanziate
								COSTO	di cui costo COVID	COSTO	COSTO														
ANNO 2023 VALORI ESPRESSI IN:																									
PERSONALE DIRIGENTE																									
	Medici <sup>1</sup>	1325,49	147.613,633	1.725.234,21	1.725.234,21	19,95	1.857,899		517,460			517,460		517,460		135,30	50,54	160.000,00	1.400.000,00	849.534		3.039,487			
	Veterinari	41,13	4.722,234																						
	Direzione sanitaria	255,61	23.335,813	87.296,22	87.296,22	0,75	91,700		82.400,00			82.400,00													
	Direzione PTA	79,64	7.711,775						100.140,00			100.140,00													
	TOTALE PERSONALE DIRIGENTE	1.702,17	183.383,455	1.812.530	1.812.530	20,70	1.949,599	0	517.460,00	82.400,00	100.140,00	0	617.600	0	244,11	135,30	50,54	160.000,00	1.400.000,00	849.534	0	3.039,487	0		
	PERSONALE COMPARTO																								
	Personale infermieristico	3715,91	186.318.520,28	7.532.174,56	7.447.455,11	1,10	75,879		260.000,00			260.000													
	Personale sanitario altri	1108,38	53.179.272,45	436.742,63	436.742,63	6,42	123,941		615.000,00			615.000													
	OS/OTA	30,75	3.075,743	3.285.050,82	3.285.050,82																				
	Personale tecnico altri	389,33	14.857.653,15			0,50	29,828																		
	Personale amministrativo	743,08	32.308.219,98			3,00	20,753																		
	Personale della ricerca sanitaria	57,07	1.886.740,61																						
	TOTALE PERSONALE COMPARTO	7.100,89	326.346,655	11.253.968	10.869.249	11,02	250,401	0	875.000,00	0,00		1.750.000													
	FABBISOGNO PERSONALE 2023	8.803,06	509.730.110	13.066.498	12.681.779	31,72	2.200.000	0	1.392.460,00	875.400,00	975.140,00	0	2.387.600	0	244,11	135,30	50,54	160.000,00	1.400.000,00	849.534	0	1.814,303	0		

ANNO 2023

di cui IVC 2019-2021 dirigenza e personale della piramide 785.698,02  
di cui IVC 2022-2024 comparto e dirigenza e personale della piramide 1.904.273,70  
di cui Linea tantum 1,5% comparto e dirigenza e personale della piramide 5.597.485,06  
di cui Indennità PS dirigenza 0  
di cui Indennità PS comparto 1.130.858,00  
di cui Aumento trattamento accessorio (0,22%) dirigenza e comparto 642.649,70  
di cui Ordinamento professionale (0,53%) comparto 1.367.121,92  
di cui Inail 2022 (quota 2022) 0  
di cui Gell 2019-2022 277.096,20

TOTALE ANNO 2023 11.707.182,60

TABELLA A - Scheda 1 - Piano Fabbisogno del Personale Anno 2024

MACROPROFILI	Personale dipendente			Personale universitario			Contratti atipici <sup>2</sup>			
							SANITARIO	NON SANITARIO	FINANZIATO no COVID	NON FIN
ANNO 2024 VALORI ESPRESSI IN:	FTE anno	COSTO	di cui costo COVID	FTE anno	COSTO	di cui costo COVID	COSTO	COSTO	COSTO	COSTO
<b>PERSONALE DIRIGENTE</b>							517.460,00			
Medici <sup>1</sup>	1325,49	147.613.633	1.725.234,21	19,95	1.857.899					517.460,00
Veterinari	41,13	4.722.234								
Dirigenza sanitaria	255,61	23.335.813	87.296,22	0,75	91.700				82.400,00	
Dirigenza PTA	79,94	7.711.775						100.140,00		100.140
<b>TOTALE PERSONALE DIRIGENTE</b>	<b>1.702,17</b>	<b>183.383.455</b>	<b>1.812.530</b>	<b>20,70</b>	<b>1.949.599</b>	<b>0</b>	<b>517.460,00</b>	<b>100.140,00</b>	<b>82.400,00</b>	<b>617.600</b>
<b>PERSONALE COMPARTO</b>										
Personale infermieristico	3715,81	186.318.520,28	7.532.174,56	1,10	75.879		260.000,00			260.000,00
Personale sanitario altri	1108,30	53.595.572,45	436.742,63	6,42	123.941		615.000,00			615.000,00
OSS/OTA	1087,31	37.479.444,01	3.285.050,82					875.000,00		875.000,00
Personale tecnico altri	389,33	14.857.658,15		0,50	29.828					
Personale amministrativo	743,08	32.208.719,98		3,00	20.753					
Personale della ricerca sanitaria	57,07	1.886.740,61								
<b>TOTALE PERSONALE COMPARTO</b>	<b>7100,89</b>	<b>326.346.655</b>	<b>11.253.968</b>	<b>11,02</b>	<b>250.401</b>	<b>0</b>	<b>875.000,00</b>	<b>875.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.750.000</b>
<b>FABBISOGNO PERSONALE 2023</b>	<b>8803,06</b>	<b>509.730.110</b>	<b>13.066.498</b>	<b>31,72</b>	<b>2.200.000</b>	<b>0</b>	<b>1.392.460,00</b>	<b>975.140,00</b>	<b>82.400,00</b>	<b>2.367.600</b>

<sup>1</sup>comprende anche gli odontoiatri<sup>2</sup>LP, cococo, somministrazione, prestazioni occasionali<sup>3</sup>calcolare in base al n.ore su full time (28/30 ore tolte assenze, ferie, ecc.)

TAB A 2024

	Specialisti ambulatoriali	Guardia medica	Emergenza territoriale	Specialisti ambulatoriali, guardia medica, emergenza territoriale	Convenzioni		Prestazioni aggiuntive a vario titolo svolte		
					tra aziende del SSN per consulenze		finanziate da Balduzzi	non finanziate	
JANZIATO									
di cui costo COVID	FTE anno³	FTE anno³	FTE anno³	di cui costo COVID	COSTO	di cui costo COVID	COSTO	COSTO	di cui costo COVID
	204,11	135,30	50,54		1.400.000		849.534	3.039.487	
	40,00								
0	244,11	135,30	50,54	0	1.400.000	0	849.534	3.039.487	0
								1.195.632	
								618.671	
0	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	1.814.303	0
0	244,11	135,30	50,54	0	1.400.000	0	849.534	4.853.790	0

TABELLA A - Scheda 1 - Piano Fabbisogno del Personale Anno 2025

MACROPROFILI	Personale dipendente			Personale universitario			Contratti atipici <sup>2</sup>			
							SANITARIO	NON SANITARIO	FINANZIATO no COVID	NON FINANZIATO
ANNO 2025 VALORI ESPRESSI IN:	FTE anno	COSTO	di cui costo COVID	FTE anno	COSTO	di cui costo COVID	COSTO	COSTO	COSTO	COSTO
<b>PERSONALE DIRIGENTE</b>										
Medici <sup>1</sup>	1325,49	147.613.633	1.725.234,21	19,95	1.857.899		517.460,00			517.460,00
Veterinari	41,13	4.722.234								
Dirigenza sanitaria	255,61	23.335.813	87.296,22	0,75	91.700				82.400,00	
Dirigenza PTA	79,94	7.711.775						100.140,00		100.140
<b>TOTALE PERSONALE DIRIGENTE</b>	<b>1.702,17</b>	<b>183.383.455</b>	<b>1.812.530</b>	<b>20,70</b>	<b>1.949.599</b>	<b>0</b>	<b>517.460,00</b>	<b>100.140,00</b>	<b>82.400,00</b>	<b>617.600</b>
<b>PERSONALE COMPARTO</b>										
Personale infermieristico	3715,81	186.318.520,28	7.532.174,56	1,10	75.879		260.000,00			260.000,00
Personale sanitario altri	1108,30	53.595.572,45	436.742,63	6,42	123.941		615.000,00			615.000,00
OSS/OTA	1087,31	37.479.444,01	3.285.050,82					875.000,00		875.000,00
Personale tecnico altri	389,33	14.857.658,15		0,50	29.828					
Personale amministrativo	743,08	32.208.719,98		3,00	20.753					
Personale della ricerca sanitaria	57,07	1.886.740,61								
<b>TOTALE PERSONALE COMPARTO</b>	<b>7100,89</b>	<b>326.346.655</b>	<b>11.253.968</b>	<b>11,02</b>	<b>250.401</b>	<b>0</b>	<b>875.000,00</b>	<b>875.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.750.000</b>
<b>FABBISOGNO PERSONALE 2024</b>	<b>8803,06</b>	<b>509.730.110</b>	<b>13.066.498</b>	<b>31,72</b>	<b>2.200.000</b>	<b>0</b>	<b>1.392.460,00</b>	<b>975.140,00</b>	<b>82.400,00</b>	<b>2.367.600</b>

<sup>1</sup>comprende anche gli odontoiatri<sup>2</sup>LP, cococo, somministrazione, prestazioni occasionali<sup>3</sup>calcolare in base al n.ore su full time (28/30 ore tolte assenze, ferie, ecc.)

TAB A 2025

	Specialisti ambulatoriali	Guardia medica	Emergenza territoriale	Specialisti ambulatoriali, guardia medica, emergenza territoriale	Convenzioni		Prestazioni aggiuntive a vario titolo svolte		
ANZIATO					tra aziende del SSN per consulenze		finanziate da Balduzzi	non finanziate	
di cui costo COVID	FTE anno³	FTE anno³	FTE anno³	di cui costo COVID	COSTO	di cui costo COVID	COSTO	COSTO	di cui costo COVID
	204,11	135,30	50,54		1.400.000		849.534	3.039.487	
	40,00								
0	244,11	135,30	50,54	0	1.400.000	0	849.534	3.039.487	0
								1.195.632	
								618.671	
0	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	1.814.303	0
0	244,11	135,30	50,54	0	1.400.000	0	849.534	4.853.790	0

TABELLA B - Dotazione organica Personale Dipendente e Universitario

MACROPROFILI	Personale dipendente		Personale universitario	
	TESTE	COSTO	TESTE	COSTO
PERSONALE DIRIGENTE				
Medici <sup>1</sup>	1438	160.142.766,90	39	1.857.899,00
Veterinari	42	4.822.542,51		
Dirigenza sanitaria	276	25.197.474,96	1	91.700,00
Dirigenza PTA	88	8.489.579,76		
TOTALE PERSONALE DIRIGENTE	1844	198.652.364,13	40	1.949.599,00
PERSONALE COMPARTO				
Personale infermieristico	3972	199.164.631,49	2	75.879,00
Personale sanitario altri	1219	58.949.055,86	13	123.941,00
OSS/OTA	1165	40.157.499,39		
Personale tecnico altri	431	16.447.850,45	1	29.828,00
Personale amministrativo	840	36.409.615,96	6	20.753,00
Personale della ricerca sanitaria	74	2.446.448,31		
TOTALE PERSONALE COMPARTO	7701	353.575.101,46	22	250.401,00
TOTALE DOTAZIONE ORGANICA	9545	552.227.465,59	62	2.200.000,00

<sup>1</sup>comprende anche gli odontoiatri